

襄阳科技职业学院工作简报

2024 年第 4 期

2024 年 6 月工作简报

- ▲ 持续推进我院党纪学习教育活动
- ▲ 成功举办“才聚荆楚·百技赶集”活动
- ▲ 学院课题研究实现新突破

◇主要工作概述

党建工作：持续推进我院党纪学习教育活动，召开警示教育大会，党委书记带头、各基层党组织书记均按要求讲了纪律党课。统筹开展了全院 6 月份支部主题党日活动，开展了关于《谨防层层加码》专题研讨。召开了庆祝建党 103 周年和“七一”大庆祝会，评选表彰了“红旗党总支（支部）”“优秀党务工作者”“优秀共产党员”，慰问了困难党员。

二期建设：持续推进二期工程配套家具与强电招标，下一步总承办单位组织供应商将进场安装和强电的施工。二期建设第二批政府专项债券获批正式发行。截止目前，9#、17#、18#学生宿舍楼、3#网络信息实训楼、13#实训中心、16#食堂主体结构已封顶，6#综合实训中心和14#体育馆已施工至顶层主体结构，

19#现代服务中心地下室主体已完工，正在进行地上一层施工。

学生管理：组织召开了学生工作联席会议，组织 150 名学生前往襄阳华侨城开展暑期社会实践。学生离校前发放了《2024 年暑假致学生家长的一封信》。组织 23 名“襄科队”足球队员参加了襄阳市超级足球联赛，组织 50 名学生志愿者为大艺展提供志愿服务并获得各方好评。开展了“无偿献血”活动、心理健康教育主题班会、防溺水宣传教育活动。面向班主任及辅导员组织师生谈心谈话技巧培训会，面向全体高职学生开展心理健康测评并指导班主任、辅导员对测评结果异常学生分层分类关心疏导，心灵驿站 6 月份接待心理访谈及咨询 11 人次。

教育教学：开展了常规教学检查及巡查、教学督导、期末听课评课活动。组织 1627 名学生参加技能高考文化课考试。开展了期末复习及考试、下学期教材征订、教学安排、高职选修课计划编制工作，举办了毕业典礼。做好了湖北省一体化师资(襄阳技师学院培训基地)培训班的开班筹备工作，并申报了下半年一体化培训计划。学院积极推进校企合作，联系了 10 家合作企业进行了签约，聘任了 5 名技能大师为学院客座教授，并邀请其中两位大师进行了“技能大师进校园”的宣讲活动。

技能竞赛：完成 2024 年襄阳市中等职业学校、技工院校技能大赛参赛及智能制造设备技术应用、现代加工技术两个赛项承办工作。做好湖北省第六届中华职教社创新创业大赛

前期筹备工作，积极组织各二级学院申报双创项目，并邀请相关专家为我校参加省赛项目进行培训和优化。

招生宣传：进行了 9 个省份 2024 年高职招生计划系统确认，省招办批复我院 24 年招生总计划为 3050 人，其中外省 355 人；及时更新微信小程序内容，服务高职招生宣传。统筹指导二级学院，做好本校学生志愿填报工作；督办各招生团队下沉片区，全面开展招生宣传工作。

培训评价：完成 2 批次社会人员的技能等级评价，加入湖北省高校继续教育联盟，船员培训、安全生产培训正有序开展整改。截止 6 月底，完成 2024 年度培训评价 6721 人次，其中技能评价 4954 人、新型学徒制培训 76 人、新技师培训 38 人、安全生产培训 853 人、船员培训 168 人、基干民兵培训 511 人、考评员培训 121 人。

◇工作简讯

1.6 月 5 日，由襄阳市人力资源和社会保障局、湖北省人才事业发展中心主办的 2024 年“才聚荆楚·百技赶集”走进襄阳活动在我院举行。

2.6 月 11-18 日，学院参与“大艺展”志愿服务和评审专家、观察团专家及院校领导的对口接待工作，6 月 14 日有关专家来到我院参观交流。

3.6 月 20 日，学院召开党纪学习警示教育大会。

4.6 月 27 日，学院举行建党 103 周年庆祝活动。

5.6月27日，襄阳市人大常委会党组书记、主任吕义斌到我院考察调研。

6.6月28日，我院车辆工程学院吕天浩、李莉莉老师在首届智能驾驶开发者挑战赛（华为 MDC 技术）华中西南赛区中荣获三等奖。

◇存在的问题

存在问题：部门职责不清晰，工作有交叉，管辖有盲点，导致工作效率不高或推进缓慢。

解决办法：各部门强化责任意识，厘清职能分工，部分业务安排专人负责及对接。

◇暑期重点工作

1. 落实开展党纪学习教育实施方案相关工作。
2. 完成 1、2 号教学楼翻新改造和 1 号篮球场改造工作，完成教学档案室建设工作。
3. 做好 3#网信楼和 9#学生宿舍移交使用前的验收工作、竣工测绘工作，做好二期工程家具的安装以及强电施工验收。
4. 组织开展新进教师岗前培训、暑期教师培训、干部培训、校本培训等工作。
5. 做好第六届湖北省中华职业教育创新创业大赛市推进会议的准备工作及学院参赛项目的集训备赛工作。
6. 根据财局通知要求启动 2025 年预算编制工作。
7. 做好开学前教学、后勤准备工作，做好中高职学生教室、寝室、实训室等的分布规划工作。
8. 做好中高职招生宣传、录取、通知书发放、收费等工作。

9. 对接保险经纪公司、军训服务单位、校服供应商，做好新学期开学相关服务工作。

10. 完成智慧校园三期建设工作，做好技能高考学生志愿填报的网络保障工作。

11. 推进市域文旅产教联合体的申报工作。

12. 推进襄阳美利信公司引企入校的车间装修和整体入驻工作。

13. 做好暑期假期综合、招生、保卫、后勤等值班工作，确保假期安全。

14. 做好下学期实训耗材招标采购工作。

报：院领导

发：学院各部门、单位

襄阳科技职业学院

2024 年 6 月 30 日